Lugar	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Nazareth
Fecha	24/01/2025 03:00 pm - 04:00 pm
Tema	Tema: 01: Inducción al PGIRH. Organigrama y responsabilidades del GAGAS
Desarrollo	Del Tema: 01: Inducción al PGIRH. Organigrama y responsabilidades del GAGAS, se realizaron dos (2) sesiones dirigidas a los auxiliares de enfermería: **Sesión 1:** 21-01-2025: de 10:00 am a 11:00 am **Sesión 2:** 24-01-2025: de 03:00 pm a 04:00 pm **OBJETIVO DE LA SOCIALIZACIÓN** Brindar al personal de talento humano del Hogar Nazareth una comprensión general del Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares (PGIRH), incluyendo su estructura organizativa y las responsabilidades del Grupo de Administración y Gestión Ambiental en Salud (GAGAS). Esta inducción busca fortalecer la cultura ambiental en el manejo adecuado de residuos, garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y optimizar los procesos internos para una gestión eficiente y sostenible de los residuos hospitalarios. **DESARROLLO DE LA SOCIALIZACIÓN** Durante la sesión, se abordaron los siguientes puntos clave: **Introducción al PGIRHS:** Se explicó el propósito del Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares, destacando su importancia en la prevención de riesgos sanitarios y ambientales. Se enfatizó la necesidad de una correcta segregación de residuos, minimización de desechos y la implementación de estrategias que contribuyan a la seguridad del personal y los pacientes. Además, se discutió la normativa aplicable y las sanciones por incumplimiento de las directrices establecidas. **Organigrama del PGIRHS:** Se presentó la estructura organizativa del PGIRHS, detallando los roles y responsabilidades de cada área involucrada en la gestión de residuos dentro del hogar. Se explicó cómo la colaboración entre los diferentes actores permite mejorar la eficiencia en la recolección, almacenamiento y disposición final de los residuos generados en la institución. **Responsabilidades del GAGAS:** Se socializaron las funciones del Grupo de Administración y Gestión Ambiental en Salud (GAGAS), que incluyen: • Supervisión y control del cumplimiento del PGIRHS. • Capacitación continua al personal sobre manejo adecuado de residuos. • Implementación de estrategias para la minimización, separación y disposición segura de residuos. • Monitoreo y reporte de indicadores ambientales. • Coordinación con entidades externas para la disposición final adecuada. • Identificación de riesgos ambientales asociados a la gestión de residuos y establecimiento de medidas preventivas. • Promoción de buenas prácticas ambientales entre el personal y usuarios de la institución.

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">PLAN DE SOCIALIZACIÓN MENSUAL

Se estableció que, a partir del mes de febrero, se realizarán sesiones mensuales para profundizar en cada componente del PGIRHS. En estas reuniones se abordarán temas específicos como la clasificación de residuos peligrosos y no peligrosos, medidas de bioseguridad, uso adecuado de los recipientes de almacenamiento y procedimientos de transporte interno y externo. Estas sesiones permitirán aclarar dudas y reforzar el compromiso del personal con una gestión ambientalmente responsable.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

La jornada concluyó con una sesión de preguntas y respuestas, donde se resolvieron inquietudes y se reforzó el compromiso del equipo en la implementación del PGIRHS. Se destacó la importancia del cumplimiento de las directrices establecidas y la responsabilidad de cada colaborador en la gestión adecuada de los residuos hospitalarios. Asimismo, se resaltó la necesidad de un trabajo colaborativo entre el talento humano para asegurar que las políticas ambientales sean aplicadas correctamente y de manera constante.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>María Rubiela Giraldo Gallego</td><td>Coordinadora</td><td>CCC Hogar Nazareth</td></tr>
<tr><td>Royer Alberto Barrios Ramírez</td><td>Responsable ambiental</td><td>CCC Hogar Nazareth</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td>Implementar y cumplir todos los temas socializados y tratados</td><td>Talento humano</td><td>Todos los días</td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">Febrero 2025</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">Royer Alberto Barrios Ramírez</td></tr>
</table>

ANEXOS SESIÓN 1 21-01-2025:

PLANILLA DE ASISTENCIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Sede Teleon PG 17 #7 2. Lugar o Localidad o Sede: Fte. de Bogotá 3. Fecha y hora: 27-07-2025 / 10:00 am 11:00 am
4. Nombre responsable: Nora Forero Barbosa 5. Dependencia responsable: Sede Teleon Pg 17 #7

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Nora Forero Barbosa	cc	20822871	H. Nazareth	Aux Enferm.	Planta	noraforero@yahoo.es	3115934316	
2	Sandra Gaviria	cc	35251111	Hogar Nazareth	Aux Enferm	Planta	sandra.gaviria.fdez	3123287732	
3	Nidia Jimenez P.	cc	35750241	Hogar Nazareth	Aux Enfermeria	Planta	nidiajimenez1127@gmail.com	3115850754	Nidia Jimenez
4	Yolima Gonzalez A	cc	53931503	Hogar Nazareth	Aux enferme.	Planta	yolimagarama1984@hotmail.	3202559821	
5	Claudia Sayoga	CC	35250105	Hogar Nazareth	AUX enfermeria	Planta	Yamilepke@gmail.com	3505105	
6	Cindy Natalia Diaz	CC	31642478	Hogar Nazareth	Aux Enfermera	Planta	cindydiaz508@gmail.com	3204682063	cindy diaz.
7	Angie Viviana Barrera	cc	1069743722	Hogar Nazareth.	Aux Enfermera	Planta	dirut-turnos@hotmail.com	3212340745	
8	Javier Andres Pinzon	cc	81340305	Hogar Nazareth	Aux enfermeria	Planta	javierandres0305@hotmail.com	3228711120	
9	Pedro David Pineda	cc	1003516546	Hogar Nazareth	Aux enfermeria	Planta	pedro.dpdss@gmail.com	3214657870	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro, Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ANEXOS SESIÓN 1 24-01-2025:

PLANILLA DE ASISTENCIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización PGTRHS 2. Lugar o Localidad o Sede: Fase de Bogotá 3. Fecha y hora: 24-01-2025 / 03:00 pm - 05:00 pm

4. Nombre responsable: Katherine Ruiz Manrique 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Gestión

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Karen Bermudez	CC.	1003516273	Hogar Nazareth	Aux enfermería	Planta	karenybea@gmail.com	3146200236	
2	Mónica Sarmiento	CC	1003516736	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	planta	sarmientomonica008@gmail.com	3224453317	
3	Diana Marcela Gonzalez	CC	39628538	Hogar Nazareth	Enfermera	Planta	dmgonzalez@gmail.com	3185674325	
4	Sonia Rendón Lopez	CC	1071550460	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	sonia96rendon@gmail.com	3213623520	
5	Libia Estella Martinez	CC	1069733884	Hogar Nazareth	Aux. Enfermería	Planta.	lystars.lala@gmail.com	3112639559	
6	Sara Yiceth Bustos	CC	1.069.736.726	Hogar Nazareth	Aux enfermería	planta	Sarita9493@gmail.com	3213498977	
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

